

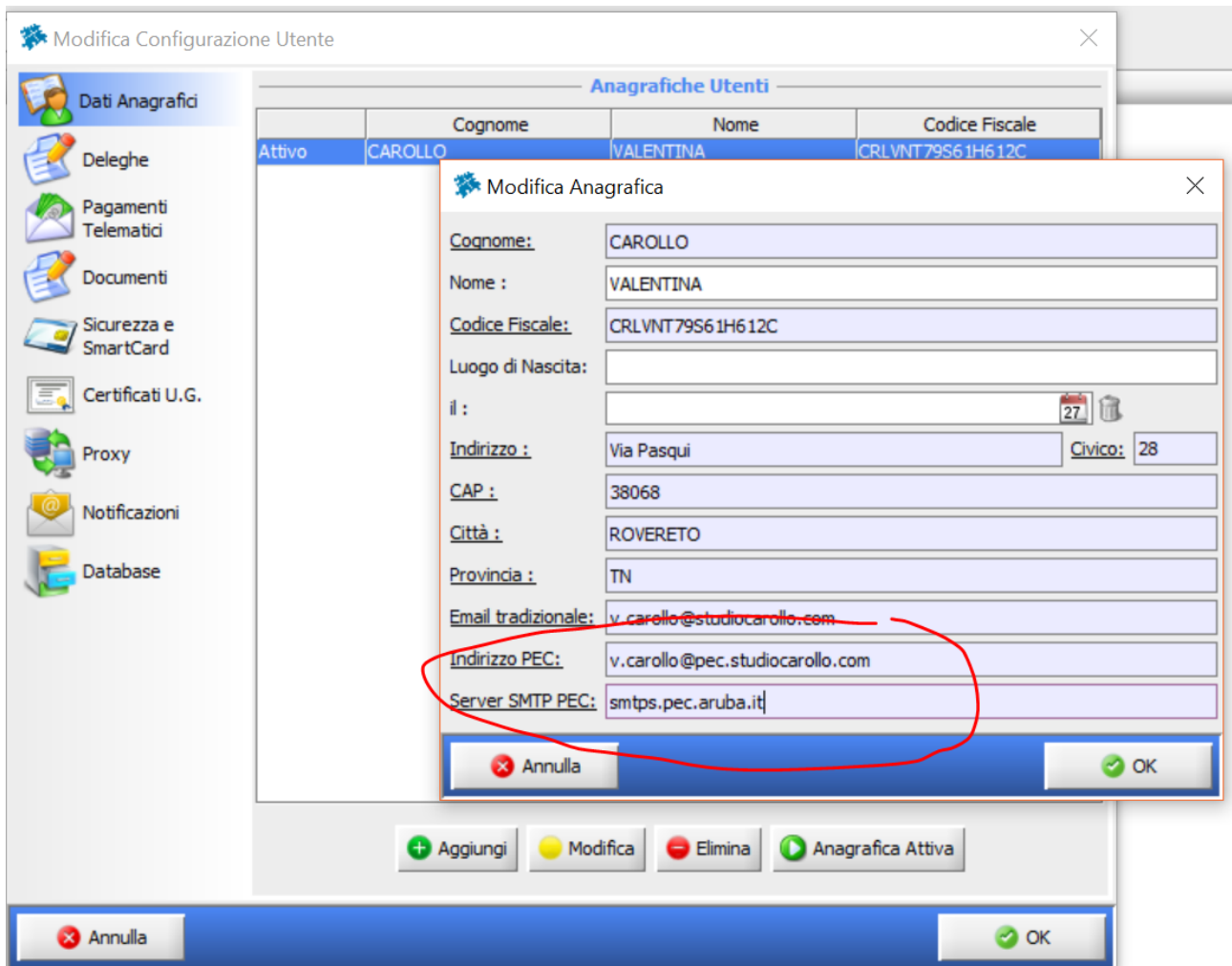
## CONFIGURAZIONE CASELLA PEC PERSONALE DELL'UTENTE PER GLI INVII TELEMATICI TRAMITE CONSOLLE AVVOCATO

**(IL PROGRAMMA CONFIGURATO CON PEC PERSONALE NON E'  
UTILIZZABILE PER LE NOTIFICHE IN PROPRIO – SERVIZIO PEC GOLD  
ACQUISTABILE SINGOLARMENTE DA PARTE DELL'AVVOCATO)**

Aprire il pannello "CONFIGURAZIONE"



Cliccare sul Nome dell'avvocato in "DATI ANAGRAFICI" e selezionare "MODIFICA", quindi inserire i dati della PEC (indirizzo e Server SMTP)



Confermare su "OK".

La password della PEC verrà richiesta al momento dell'invio della "busta telematica".